

Na temelju članka 54. stavka 1. Zakona o ustanovama (NN broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19, 151/22 ) te članka 98. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 94/13, 136/14-RUSRH, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 156/23) Školski odbor Osnovne škole Antuna Augustinčića na sjednici održanoj 13. lipnja 2024. godine uz prethodnu suglasnost Grada Zaprešića KLASA: 602-04/24-01/01, URBROJ: 238-33-01-24-5 od 05. lipnja 2024. godine donosi

## ODLUKU O IZMJENAMA I DOPUNAMA STATUTA

### Članak 1.

U Statutu Osnovne škole Antuna Augustinčića, KLASA: 012-03/19-01/59, URBROJ: 238-33-28-19-01 članak 58. mijenja se i glasi:

„Školski odbor:

1. imenuje ravnatelja Škole uz suglasnost ministra
2. razrješuje ravnatelja Škole sukladno zakonskim odredbama i odredbama ovog Statuta
3. donosi:
  - Statut na prijedlog ravnatelja Škole i uz prethodnu suglasnost osnivača
  - Školski kurikulum na prijedlog Učiteljskog vijeća i ravnatelja Škole i uz mišljenje Vijeća roditelja
  - Godišnji plan i program rada na prijedlog ravnatelja Škole i uz mišljenje Vijeća roditelja i nadzire njegovo izvršavanje
  - prijedlog financijskog plana Škole, polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana na prijedlog ravnatelja Škole te ih dostavlja osnivaču
  - konačni financijski plan ako je različit od dostavljenog prijedloga
  - (polu)godišnje financijske izvještaje na prijedlog ravnatelja najkasnije u roku od 30 dana od njihove predaje sukladno važećim propisima kojima je uređeno predavanje financijskih izvještaja u sustavu proračuna
  - odluku o raspodjeli rezultata koja zahtijeva izmjene i dopune financijskog plana
  - opće akte Škole na prijedlog ravnatelja
4. odlučuje uz prethodnu suglasnost osnivača o:
  - stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju nekretnina
  - stjecanju, opterećivanju i otuđivanju pokretne imovine, izvođenju investicijskih radova i drugim kapitalnim ulaganjima čija pojedinačna vrijednost prelazi 7.000,00 €
  - izdavanju sredstava osiguranja plaćanja i provedbi knjigovodstvenih evidencija kojima se utječe na rezultat poslovanja, a čija vrijednost prelazi 7.000,00 €
  - davanju i uzimanju u zakup objekata i prostora ili mijenjanju namjene objekata i prostora
  - dugoročnom zaduživanju i davanju jamstva za kreditno zaduživanje
5. odlučuje o:
  - o rashodovanju sredstava, opreme i sitnog inventara te otpisu nenaplativih i zastarjelih potraživanja i obveza čija pojedinačna vrijednost prelazi 500,00 €
  - zahtjevima radnika za zaštitu prava iz radnog odnosa
  - upućivanju radnika na ovlaštenu prosudbu radne sposobnosti na prijedlog ravnatelja
6. predlaže osnivaču:
  - promjenu djelatnosti Škole
  - promjenu naziva Škole
  - promjenu sjedišta Škole
  - donošenje odluka o statusnim promjenama
  - donošenje drugih odluka u vezi s osnivačkim pravima

7. razmatra:
  - rezultate obrazovnog rada
  - prijedloge Vijeća roditelja
  - predstavke i prijedloge građana u vezi s radom Škole
8. obavlja druge poslove:
  - osnivaču i ravnatelju daje prijedloge i mišljenja o pitanjima važnim za rad i sigurnost u Školi
  - ravnatelju Škole daje prethodnu suglasnost u vezi sa zasnivanjem i prestankom radnog odnosa u Školi
  - donosi odluke i obavlja druge poslove utvrđene zakonskim i podzakonskim propisima, ovim Statutom i drugim općim aktima Škole.“

## Članak 2.

Članak 72. mijenja se i glasi:

„Ravnatelj je poslovni i stručni voditelj Škole.

Ravnatelj je odgovoran za zakonitost rada i stručni rad Škole.

Ravnatelj Škole obavlja sljedeće poslove:

1. predstavlja i zastupa Školu
2. poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Škole
3. zastupa Školu u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima te pravnim osobama s javnim ovlastima
4. organizira i vodi rad i poslovanje Škole
5. predlaže Školskom odboru statut i druge opće akte Škole
6. predlaže Školskom odboru godišnji plan i program rada Škole
7. u suradnji s Učiteljskim vijećem predlaže Školskom odboru donošenje školskog kurikulumu
8. predlaže Školskom odboru financijski plan Škole te polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana
9. daje Školskom odboru na usvajanje (polu)godišnje financijske izvještaje najkasnije u roku od 30 dana od njihove predaje sukladno važećim propisima kojima je uređeno predavanje financijskih izvještaja u sustavu proračuna
10. predlaže Školskom odboru Odluku o raspodjeli rezultata koja zahtijeva izmjene i dopune financijskog plana
11. odlučuje o stjecanju, opterećivanju i otuđivanju pokretne imovine, izvođenju investicijskih radova i drugim kapitalnim ulaganjima čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 7.000,00 €
12. odlučuje o izdavanju sredstava osiguranja plaćanja i provedbi knjigovodstvenih evidencija kojima se utječe na rezultat poslovanja, a čija vrijednost ne prelazi 7.000 €
13. odlučuje o rashodovanju sredstava, opreme i sitnog inventara te otpisu nenaplativih i zastarjelih potraživanja i obveza čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 500,00 €
14. sudjeluje u radu Školskog odbora, bez prava odlučivanja
15. saziva konstituirajuću sjednicu Školskog odbora i Vijeća roditelja
16. planira rad, saziva i vodi sjednice Učiteljskog vijeća
17. izvršava odluke i zaključke osnivača, Školskog odbora i Učiteljskog vijeća
18. obustavlja izvršenje odluka kolegijalnih tijela za koje smatra da nisu utemeljene na zakonu, podzakonskom ili općem aktu
19. imenuje razrednike i izdaje radne naloge radnicima
20. posjećuje nastavu i druge oblike odgojno-obrazovnog rada, analizira rad učitelja i stručnih suradnika te osigurava njihovo stručno osposobljavanje i usavršavanje
21. odlučuje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa uz prethodnu suglasnost Školskog odbora, a samostalno zasniva radni odnos kada obavljanje poslova ne trpi odgodu, na vrijeme do 60 dana
22. predlaže Školskom odboru donošenje odluke o upućivanju na ovlaštenu prosudbu radne sposobnosti radnika za kojega postoji osnovana sumnja da mu je psihofizičko zdravlje narušeno u mjeri koja umanjuje njegovu radnu sposobnost

23. u skladu s odredbama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, otkazuje radniku koji odbije izvršiti odluku Školskog odbora o upućivanju na pregled kod ovlaštenog izabranog doktora specijaliste medicine rada radi utvrđivanja radne sposobnosti
24. poduzima mjere propisane zakonom zbog neizvršavanja poslova ili zbog neispunjavanja drugih obveza iz radnog odnosa
25. odlučuje o nastavku osnovnog školovanja, odnosno ispisu učenika koji je navršio 15 godina života
26. odlučuje o pedagoškim mjerama za koje je ovlašten
27. brine o sigurnosti te o pravima i interesima učenika i radnika Škole
28. surađuje s učenicima i roditeljima
29. surađuje s osnivačem, tijelima državne uprave, ustanovama i drugim tijelima
30. nadzire pravodobno i točno unošenje podataka u elektronsku maticu
31. izvješćuje kolegijalna tijela o nalazima i odlukama tijela upravnog i stručnog nadzora
32. obavlja druge poslove utvrđene zakonskim i podzakonskim propisima, ovim Statutom i drugim općim aktima Škole te poslove za koje izrijekom zakonom, provedbenim propisima ili općim aktima nisu ovlaštena druga tijela Škole.“

### Članak 3.

Članak 83. mijenja se i glasi:

„Uvjeti za tajnika Škole su završen:

a) sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij pravne struke ili stručni diplomski studij javne uprave,

b) stručni prijediplomski studij upravne struke, ako se na natječaj ne javi osoba iz točke a) ovoga stavka.“

### Članak 4.

U članku 89. stavku 2. riječi: „pravilnikom koji donosi ministar“ zamjenjuju se riječima: „Pravilnikom o pomoćnicima u nastavi i stručnim komunikacijskim posrednicima i Zakonom o osobnoj asistenciji.“

### Članak 5.

U članku 94. stavku 1. umjesto točke stavlja se zarez i dodaju se riječi:

„a upisi se mogu provoditi elektroničkim putem.“

Stavak 4. mijenja se i glasi:

„(4) U prvi razred upisuju se učenici koji pripadaju upisnom području Škole, a iznimno se može upisati u prvi razred Škole i učenike koji ne pripadaju upisnom području:  
- ako to ne izaziva povećanje broja razrednih odjela utvrđenih planom upisa u Školi te u skladu s odredbom članka 18. stavka 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi.“

### Članak 6.

Naslov iznad članka 97. mijenja se i glasi:

**„Nastavak školovanja učenika u Republici Hrvatskoj  
i priznavanje razdoblja obrazovanja u inozemstvu“**

Članak 97. mijenja se i glasi:

#### Članak 97.

„(1) Učenika stranog državljanina, azilanta, hrvatskog državljanina koji je prekinuo školovanje u inozemstvu ili apatrida koji želi nastaviti školovanje u Republici Hrvatskoj, Škola će upisati u odgovarajući razred nakon priznavanja razdoblja obrazovanja u inozemstvu.

(2) Postupak priznavanja razdoblja obrazovanja u inozemstvu pokreće se na temelju pisanog zahtjeva roditelja učenika.

(3) Zahtjev za priznavanje razdoblja obrazovanja u inozemstvu mora sadržavati:

- ispravu kojom se dokazuje razdoblje obrazovanja u inozemstvu u izvorniku,
- ovjereni prijevod isprave kojom se dokazuje razdoblje obrazovanja u inozemstvu
- ispravu o državljanstvu, osim u slučaju apatrida ili osoba bez državljanstva.

(4) Rješenje o priznavanju razdoblja obrazovanja u inozemstvu donosi ravnatelj u skladu sa Zakonom o priznavanju i vrednovanju inozemnih obrazovnih kvalifikacija i Zakonom o općem upravnom postupku.

(5) Škola je dužna pružiti posebnu pomoć učenicima koji ne znaju ili nedostatno poznaju hrvatski jezik u skladu s odredbama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i Pravilniku o provođenju pripreme i dopunske nastave za učenike koji ne znaju ili neodostatno znaju hrvatski jezik i nastave materinskog jezika i kulture države podrijetla učenika.“

#### Članak 7.

U članku 99. stavak 2. mijenja se i glasi:

„(2) Za učenika koji se ispisao iz Škole u e-Matici i drugoj odgovarajućoj pedagoškoj dokumentaciji zaključuje se posljednji razred koji je završio.“

#### Članak 8.

U članku 102. dodaje se novi stavak 1. koji glasi:

„(1) Roditelj učenika dužan je brinuti se da učenik redovito izvršava obaveze te u primjerenom roku javiti razlog izostanka učenika u pravilu putem e-Dnevnika.“

Dosadašnji stavci 1. i 2. postaju stavci 2. i 3.

#### Članak 9.

U članku 103. stavku 3. umjesto točke stavlja se zarez i dodaju se riječi:

„u pravilu putem e-Dnevnika.“

#### Članak 10.

U članku 104. stavku 2. riječi: „nadležni centar za socijalnu skrb“ zamjenjuju se riječima: „nadležno tijelo za socijalni rad“

Stavak 4. mijenja se i glasi:

„(4) Izostanak učenika s nastave prema stavku 3. članka 103. ovog statuta i stavicima 1. i 2. ovoga članka obvezno je opravdati najkasnije u roku od pet dana od povratka učenika na nastavu.“

#### Članak 11.

U članku 110. stavak 3. mijenja se i glasi:

„(3) Predmetni i razredni ispit organiziraju se na kraju nastavne godine, a ako učenik zbog bolesti ili drugog opravdanog razloga ne pristupi predmetnom ili razrednom ispitu u propisanim rokovima, Škola mu je dužna omogućiti polaganje ispita nakon prestanka razloga zbog kojeg nije pristupio ispitu, ali ne kasnije od 15. listopada kalendarske godine. Iznimno, u slučaju da učenik nije mogao pristupiti predmetnom ili razrednom ispitu zbog iznimno teške bolesti,

hospitalizacije ili drugih iznimno teških okolnosti Škola je dužna učeniku omogućiti polaganje ispita i nakon 15. listopada kalendarske godine, uz suglasnost ministra.“

#### Članak 12.

U članku 113. dodaje se novi stavak 3. koji glasi:

„(3) Ako učenik zbog bolesti ili drugog opravdanog razloga ne pristupi popravnom ispitu u propisanim rokovima, Škola mu je dužna omogućiti polaganje ispita nakon prestanka razloga zbog kojeg nije pristupio ispitu, ali ne kasnije od 15. listopada kalendarske godine. Iznimno, u slučaju da učenik nije mogao pristupiti popravnom ispitu zbog iznimno teške bolesti, hospitalizacije ili drugih iznimno teških okolnosti Škola je dužna učeniku omogućiti polaganje ispita i nakon 15. listopada kalendarske godine, uz suglasnost ministra.“

#### Članak 13.

U članku 117. iza riječi „Ministarstva“ dodaju se riječi: „a na prijedlog liječnika školske medicine“.

#### Članak 14.

U članku 119. stavak 2. mijenja se i glasi:

„(2) Učenici koji imaju status kategoriziranog sportaša pohađaju nastavu i završavaju osnovno i srednjoškolsko obrazovanje prema Pravilniku o načinu pohađanja i završetka obrazovanja sportaša.“

Dodaje se novi stavak 3. koji glasi:

„(3) Posebno daroviti učenici u umjetničkom području kao i učenici koji se pripremaju za međunarodna natjecanja pohađaju nastavu prema odluci Učiteljskog vijeća, a mogu polagati predmetni i razredni ispit na način propisan u članku 108. ovog statuta.“

#### Članak 15.

U članku 129. stavku 1. iza riječi: „programima“ dodaje se riječ “škole“.

#### Članak 16.

Članak 156. mijenja se i glasi:

„Škola je obvezna voditi pedagošku dokumentaciju i propisane evidencije sukladno zakonskim odredbama kojima se uređuje djelatnost osnovnoškolskog odgoja i obrazovanja isključivo u elektroničkom obliku te u skladu s Pravilnikom o pedagoškoj dokumentaciji i evidenciji te javnim ispravama u školskim ustanovama.“

#### Članak 17.

Ova Odluka o izmjenama i dopunama Statuta stupa na snagu dan nakon dana objave na oglasnoj ploči Škole.



Predsjednica Školskog odbora:

  
Aleksandra Cirkveni

KLASA: 011-03/24-01/1  
URBROJ: 238-33-28-24-01  
Zaprešić, 13.06.2024. g.

Ova Odluka o izmjenama i dopunama Statuta objavljena je na oglasnoj ploči Škole dana 20.06.2024. godine te je stupila na snagu dana 21.06.2024. godine.



Ravnateljica:

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Danijela Adžijević", written over a horizontal line.

Danijela Adžijević